# Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №5

с углубленным изучением отдельных предметов»

623101 город Первоуральск Свердловской области, проспект Космонавтов 15А

телефон: 63-94-05, 63-94-92, факс 63-92-21.

E-mail: [school5-pu@yandex.ru](mailto:shool5-pu@yandex.ru)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседании  Педагогического Совета школы  Протокол от 18.05.2021 года №5 | Согласовано с Советом родителей Протокол от 20.05.2021 года №4 | Утверждено приказом директора МАОУ «СОШ №5 с УИОП»  от 02.09.2021 года №220 |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭТИКЕ ОБЩЕНИЯ В РОДИТЕЛЬСКИХ ЧАТАХ,

СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ И МЕССЕНДЖЕРАХ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Первоуральск (далее по тексту - Школа, образовательная организация)
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 29 июля 2018 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 29 июля 2018 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31 июля 2018 г.), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13 июня 1996 г. № 63-Ф3 (ред. от 29 июля 2018 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 3 июля 2018 г.).
3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно (личная переписка). Но в любом случае с соблюдением правил общения:
4. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.
5. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.
6. Пишите только по делу.
7. Следите за временем, не пишите ранее 07:30, и не позже 19:00.
8. Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.
9. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой, кличками людей.
10. Не делайте «репост» информации, которую нельзя распространять.
11. Не допускайте в письменной речи оскорблений, нецензурной лексики.

1.3.9. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей- либо адрес.

1.3.11. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей.

1. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.
2. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали; **незнание механизмов ее распространения не освобождает от ответственности.**
   1. Правила общения для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:

1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.
2. Представиться.
3. Указать тему (вопрос) переписки/обращения.
   1. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Педагог является администратором группы (чата). Группа (чат) создается только в формате «Доска объявлений», где функция публикации сообщений принадлежит только администратору. Педагог при общении в группе (чате) и личной переписке с родителями (законными представителями) обязан:

1. Публиковать сообщения, имеющие только информативный характер.
2. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.
3. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики.
4. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.
5. Публиковать проверенную, правдивую информацию.
6. Соблюдать нейтралитет по всем ключевым вопросам (политическим, экономическим, конфессиональным и др.) и не принимать чью-либо сторону.

3.1.7. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

1. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.
2. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию образовательной организации, происходило только при личной встречи участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации образовательной организации.

3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию, связанную с вопросами разных сфер жизнедеятельности (личные данные) касающуюся его обучающихся. Данная информация может быть направлена только в личных сообщениях, опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка

**ПАМЯТКА**

**Правила поведения для родителей в чатах:**

1. **Не спамить.**

Родительский чат предназначен только для важной информации, связанной с процессом обучения: здесь не место для рецептов, шуток, продаж детской одежды и фотографий с котиками.

1. Не переходить на личности.

Устраивать в чате разборки и травлю определенного человека – недостойное низкое занятие.

1. Учитывать время суток для отправки сообщений.

Уважайте других людей: сообщения нужно отправлять по будням не ранее 7-30 утра и не позднее 19-00 вечера.

1. Внимательно читать переписку перед тем, как задать вопрос.

Вполне вероятно, ваш вопрос затрагивался ранее другими родителями и на него дали ответ.

1. Писать только по существу.

Не реагировать на сообщения , которые не требуют ответа, или когда ответ от вас не нужен.

1. Не отправлять голосовые сообщения.

Хотите сообщить важную информацию - пишите.

1. Не хамить и не грубить.

Свое недовольство принятым решением всегда есть возможность выразить в корректной форме без ругани и хамства.

**8**. Соблюдать границы в общении.

Не давайте непрошеных советов, не сплетничайте и не обсуждайте успеваемость или поведение конкретного ребенка.

**Если в родительском чате вас начали провоцировать и оскорблять, то:**

1. Первоначально стоит мирно попросить обидчика не высказывать свою субъективную точку зрения в публичном доступе.
2. Если это не помогло, то целесообразно собрать доказательства (скриншоты оскорблений, свидетельские показания) и написать заявление в прокуратуру. Обидчика могут привлечь к административной ответственности за оскорбления (унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме) и выписать ему штраф по ст. 5.61 Кодекса об административных правонарушениях.

**Главное, не опускаться до стиля общения обидчика и не переходить на ответные оскорбления!**